

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ФИЗИКИ МЕТАЛЛОВ имени М.Н. Михеева
Уральского отделения Российской академии наук

СОГЛАСОВАНО:
зам. директора института,
доктор физ.-мат. наук

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института,
академик РАН



 М.А. Коротин

 Н.В. Мушников

« 20 » 05 2019 г.

« 03 » июня 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ

Утверждено на заседании Ученого
совета ИФМ УрО РАН.
Протокол № 9 от 29.05.2019 г.

Екатеринбург 2019

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным закона от 29.10.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 г. №1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.03.2014 г. №233 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 г. №247 г. "Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов и их перечня";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2016 г. №331 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. №233»;
- Уставом ИФМ УрО РАН,
- Лицензией № 0090 от 29.05.2012 г. на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского профессионального образования (аспирантура) по специальностям научных работников: 01.04.02 – Теоретическая физика, 01.04.07 – Физика конденсированного состояния, 01.04.10 – Физика полупроводников, 01.04.11 – Физика магнитных явлений, 05.02.11 – Методы контроля и диагностика в машиностроении, 05.16.01 – Металловедение и термическая обработка металлов и сплавов, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки Российской Федерации.
- Настоящего Положения.

1.2. Аспирантура ИФМ УрО РАН является составной частью единой системы непрерывного образования и ступенью послевузовского образования.

1.3. Аспирантом является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, сдавшее вступительные экзамены и зачисленное в аспирантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Лица, имеющие звание бакалавра, не могут быть зачислены в аспирантуру.

1.4. Ученая степень, присуждаемая при условии освоения основной образовательной программы послевузовского профессионального образования и успешной защиты

квалификационной работы (диссертации на соискание ученой степени кандидата наук) – кандидат наук.

1.5. Обучение в аспирантуре ИФМ УрО РАН осуществляется по очной и заочной форме. Нормативный срок освоения основной образовательной программы послевузовского профессионального образования (подготовки аспиранта) составляет 4 года (очная) и 5 года (заочная).

1.6. В случае досрочного освоения основной образовательной программы подготовки аспиранта и успешной защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук аспиранту присуждается искомая степень независимо от срока обучения в аспирантуре.

1.7. Руководство и контроль за подготовкой аспирантов осуществляет директор ИФМ УрО РАН.

II. Цель аспирантуры

2.1. Цель аспирантуры ИФМ УрО РАН – подготовка научных кадров высшей квалификации, способных самостоятельно и творчески проводить научные исследования по избранной специальности.

2.2. Основная образовательная программа подготовки аспиранта включает:

- углубленное изучение методов научного поиска и теоретических основ в области физики, методов контроля и диагностики в машиностроении, металловедения;
- приобретение и формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- совершенствование философского образования, ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование знания иностранного языка, ориентированного на профессиональную деятельность.
- обобщение исследований в виде завершённой научной работы (диссертации).

III. Прием в аспирантуру.

3.1. На обучение в аспирантуру могут быть приняты граждане России и иностранные граждане, имеющие высшее профессиональное образование.

3.2. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя директора ИФМ УрО РАН с приложением следующих документов:

- копии диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании и приложения к нему;
- автобиографии;
- личного листка по учету кадров;
- отзыва научного руководителя (или характеристики с места работы);

- списка опубликованных научных работ, и отчетов по научно-исследовательской работе (при их наличии) или реферата,
- удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов (для лиц, сдавших кандидатские экзамены за рубежом - справки о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов, выданной Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации).

Документ, удостоверяющий личность, и диплом государственного образца об окончании высшего учебного заведения поступающие в аспирантуру представляют лично.

3.3. Прием в аспирантуру проводится в июне и в сентябре-октябре каждого года, согласно утвержденным контрольным цифрам приема.

3.4. Для проведения приема в аспирантуру организуется приемная комиссия под председательством заместителя директора ИФМ УрО РАН по научной работе. Члены комиссии назначаются из числа квалифицированных научных кадров, включая научных руководителей аспирантов. Состав приемной комиссии утверждается директором ИФМ УрО РАН.

Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру.

Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования в приемную комиссию.

3.5. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия выносит с учетом итогов собеседования поступающего с предлагаемым научным руководителем и доводит до сведения поступающего в недельный срок.

Прием вступительных экзаменов в аспирантуру (по специальности) проводится комиссией, назначаемой директором ИФМ УрО РАН. В состав комиссии входит доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен.

Приемная комиссия принимает решение о допуске к приемным экзаменам, а по результатам экзаменов – о зачислении.

3.6. Поступающие в аспирантуру сдают конкурсные вступительные экзамены в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по специальной дисциплине и иностранному языку. Иностранный язык сдаётся в Институте философии и права УрО РАН (ИФиП УрО РАН) на кафедре иностранных языков.

3.7. Пересдача вступительных экзаменов не допускается. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года.

3.8. Лица, сдавшие полностью или частично экзамены кандидатского минимума, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов.

3.9. Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов принимает решение по каждому претенденту, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к научной работе.

Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения приемной комиссии, но не позднее, чем за две недели до начала занятий.

3.10. Зачисление в аспирантуру производится приказом директора ИФМ УрО РАН.

3.11. Освобождение от работы лиц, принятых в очную аспирантуру, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде. Стипендия аспирантам очной формы обучения, зачисленным в счет контрольных цифр, выплачивается со дня зачисления за счет целевых средств, но не ранее дня увольнения с предыдущего места работы.

IV. Организация и осуществление образовательной деятельности в аспирантуре

4.1. Обучение в аспирантуре реализуется как третий уровень высшего образования для подготовки и защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4.2. Обучение осуществляется по программам аспирантуры по направлениям, поименованным в п. I настоящего Положения. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим направлениям подготовки, рассматриваются ученым советом и утверждаются директором института.

4.3. Информация о программах аспирантуры размещается на официальном сайте института (<http://www.impr.uran.ru>) в сети «Интернет».

4.4. Срок обучения в очной аспирантуре составляет 4 года, в заочной – 5 лет. Этот срок может быть продлен приказом директора Института на время отпуска аспиранта по беременности и родам, на период его болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения, а также на период возможной стажировки в зарубежных научных центрах, если он превышает один месяц. Образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на русском языке.

4.5. Преподавание специальных дисциплин осуществляется штатными преподавателями – научными сотрудниками института.

4.6. Научно-исследовательская работа аспиранта осуществляется под руководством научного руководителя из числа штатных научных сотрудников института. Научный руководитель назначается каждому аспиранту и утверждается приказом директора одновременно с его зачислением в аспирантуру. Научным руководителем может быть

доктор наук или кандидат наук, являющийся специалистом в области, относящейся к профилю направления подготовки аспиранта. Оплата труда научного руководителя аспиранта производится из расчета 50 часов учебных занятий в год на одного очного и 25 часов – на одного заочного аспиранта.

В случае ненадлежащего исполнения научным руководителем своих обязанностей или в связи с необходимостью изменения темы научно-исследовательской работы, перевода аспиранта в другое подразделение, а также по взаимному согласию научного руководителя и аспиранта последнему может быть назначен другой научный руководитель. Замена научного руководителя утверждается приказом директора по рекомендации ученого совета.

4.7. Тема научно-исследовательской работы аспиранта утверждается Ученым советом Института в течение трех месяцев со дня зачисления в аспирантуру. Допускается изменение темы в ходе работы. Внесенные изменения также должны быть утверждены Ученым советом.

4.8. Контроль качества освоения программы аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Промежуточная аттестация включает в себя зачеты и экзамены по дисциплинам и ежегодную аттестацию, которая включает в себя защиту этапов научно-исследовательской работы.

4.9. Для проведения ежегодной аттестации научно-исследовательской работы аспирантов создается аттестационная комиссия. Аттестационная комиссия рассматривает все стороны деятельности аспиранта, обращая особое внимание на результативность и качество его научно-исследовательской работы. По итогам аттестации для утверждения директором подготавливаются предложения о целесообразности продолжения обучения в аспирантуре или отчисления. Аспирант, не прошедший аттестацию в связи с невыполнением в установленные сроки индивидуального плана или утративший связь с научным руководителем, отчисляется из аспирантуры приказом директора Института.

V. Права и обязанности аспиранта.

5.1. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, обеспечиваются стипендией в установленном размере. Иногородним предоставляется общежитие.

5.2. Аспиранты в период обучения имеют право пользоваться оборудованием, услугами библиотеки, фондов, лабораторий и др., участвовать в госбюджетных и хоздоговорных работах, в конкурсах грантов, работать на условиях совместительства, а также право на командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств.

5.3. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца.

Окончившим очную аспирантуру (в том числе досрочно) и полностью выполнившими индивидуальный план, сдавшим кандидатские экзамены и представившим завершённую диссертацию, предоставляется месячный отпуск. На период отпуска аспирантам выплачивается стипендия.

5.4. В соответствии с действующим законодательством очные аспиранты имеют отсрочку от призыва в Вооружённые силы Российской Федерации в мирное время.

5.5. Для приобретения научной литературы каждому аспиранту, обучающемуся в счёт контрольных цифр, выдается ежегодное пособие.

5.6. За время пребывания в аспирантуре аспирант обязан:

- приобрести навыки проведения научных исследований;
- полностью выполнить индивидуальный план;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку, специальности в соответствии с требованиями, установленными Высшей аттестационной комиссией и порядком, принятым в ИФМ УрО РАН;
- подготовить диссертацию и представить её на Ученом совете ИФМ УрО РАН для получения соответствующего заключения.

5.7. Аспирант работает по индивидуальному плану, утверждённому Ученым советом ИФМ УрО РАН. Выполнение аспирантом индивидуального плана контролирует научный руководитель.

5.8. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук.

Количество аспирантов, прикрепленных к одному научному руководителю, определяется с его согласия директором ИФМ УрО и не должно превышать пяти на одного научного руководителя.

5.9. Аспирант ежегодно аттестуется комиссией по аттестации аспирантов под председательством заместителя директора ИФМ УрО РАН по научной работе. Члены комиссии назначаются из числа высококвалифицированных научных кадров, включая научных руководителей аспирантов. Состав комиссии и сроки аттестации устанавливаются приказом директора ИФМ УрО РАН. Итоги аттестации утверждаются Ученым советом ИФМ УрО РАН.

Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, отчисляется из аспирантуры приказом директора ИФМ УрО РАН.

Аспирант, отчисленный из аспирантуры до окончания срока обучения по собственному желанию, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения приказом директора ИФМ УрО РАН.

5.10. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, при условии выполнения индивидуального плана, в период обучения имеют право быть зачисленными на штатную должность, либо выполнять работу на иных условиях оплаты.

VI. Кандидатские экзамены

6.1. Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации научных кадров. Цель экзамена – установить глубину профессиональных знаний соискателя ученой степени, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.

6.2. Кандидатские экзамены устанавливаются по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине.

6.3. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается по специальной программе кандидатского минимума, утвержденного ВАК России.

6.4. Комиссия по приему кандидатских экзаменов по специальной дисциплине организуется под председательством заместителя директора ИФМ Уро РАН по научной работе. Члены приемной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научных кадров, включая научных руководителей аспирантов. Сроки приема устанавливаются приказом директора ИФМ УрО РАН. В случае представления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне установленных сроков.

6.5. Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или без билетов. Для подготовки ответа соискатель ученой степени использует экзаменационные листы, которые сохраняются после приема экзамена в течение года.

6.6. На каждого соискателя ученой степени заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные соискателю членами комиссии.

6.7. Уровень знаний соискателя ученой степени оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6.8. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения директором ИФМ УрО РАН хранятся по месту сдачи кандидатского экзамена.

6.9. В случае неявки соискателя ученой степени на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен руководителем научного учреждения к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

6.10. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку сдаются по образовательным программам, разрабатываемым и утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, сдаются в Институте философии и права УрО РАН (ИФиП УрО РАН) на кафедрах философии и иностранных языков. Сроки приема устанавливаются приказом директора ИФМ УрО РАН.

6.11. Ответственность за соблюдение требований установленного порядка проведения и приема кандидатских экзаменов несет директор ИФМ УрО РАН, который утверждает протоколы заседаний экзаменационных комиссий.

VII. Государственная итоговая аттестация

7.1. Государственная итоговая аттестация завершает освоение основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

7.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

7.3. Государственная итоговая аттестация проходит в виде защиты результатов научно-исследовательской работы.

7.4. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается диплом об окончании аспирантуры.

7.5. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

7.6. Порядок допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации, формирования государственной экзаменационной комиссии и проведения аттестации, требования к научно-исследовательской работе определяется «Положением о государственной итоговой аттестации аспирантов ИФМ УрО РАН».

VIII. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами.