

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки**  
**ИНСТИТУТ ФИЗИКИ МЕТАЛЛОВ имени М.Н. Михеева**  
**Уральского отделения Российской академии наук**

**П Р И К А З**

« 17 » октября 2024 г.

№ 139

Екатеринбург

О конкурсе молодежных научных проектов ИФМ УрО РАН

На основании Положения о конкурсе молодежных научных проектов ИФМ УрО РАН, принятом 1 марта 2021 года (протокол № 6) с изменениями, принятыми 14 сентября 2022 года (протокол № 15) и 16 октября 2024 года (протокол № 15) ученым советом института,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить конкурс молодежных научных проектов ИФМ УрО РАН 2024 года.
2. Отделу экономического планирования научно-исследовательских работ (ЛАПШИНА Н.А.) зарезервировать 2 млн. рублей на поддержку проектов победителей конкурса.
3. Заведующим лабораториями информировать молодых сотрудников в возрасте до 35 лет без ученой степени о возможности подать заявку на конкурс в соответствии с «Положением о конкурсе молодежных научных проектов ИФМ УрО РАН» (приложение № 1) и формой заявки на участие в конкурсе (приложение № 2).
4. Окончание подачи заявок на участие в конкурсе – 25 октября 2024 года (включительно).
5. Руководителям Научных советов института обеспечить экспертизу заявок на участие в конкурсе молодежных научных проектов в период с 26 октября по 29 октября 2024 года в онлайн режиме. Форма экспертной оценки приведена в приложении № 3.
6. Бюро Научных советов института подготовить предложения о проектах - победителях конкурса и объемах финансирования этих проектов в срок до 30 октября 2024 года.
7. Организацию экспертизы заявок в онлайн режиме и контроль за проведением конкурсных процедур возлагаю на заместителя директора института по научной работе М.А. КОРОТИНА.

Директор института  
академик РАН



Н.В. Мушников

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о конкурсе молодежных научных проектов ИФМ УрО РАН

### **Общие положения**

1. Основные цели конкурса – организационная и финансовая поддержка проектов молодых ученых и аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физики металлов имени М.Н. Михеева Уральского отделения Российской академии наук (ИФМ УрО РАН), направленных на проведение приоритетных фундаментальных научных исследований, развитие творческой активности и увеличение вклада молодых ученых и аспирантов в выполнение государственного задания института.
2. В конкурсе молодежных научных проектов ИФМ УрО РАН могут принимать участие научные сотрудники и аспиранты в возрасте до 35 лет включительно на дату окончания приема заявок (далее обобщенно – молодые ученые), без ученой степени, основным местом работы которых является ИФМ УрО РАН.
3. К рассмотрению принимаются проекты, выполняемые, как правило, отдельным молодым ученым либо коллективом молодых ученых в количестве не более 3 человек. Руководитель проекта и все члены коллектива на весь период практической реализации проекта должны состоять в трудовых отношениях с ИФМ УрО РАН.
4. Один молодой ученый может участвовать в качестве руководителя или исполнителя не более чем в одном проекте (подать одну заявку).
5. Руководителем проекта не может являться молодой ученый, выполняющий функции руководителя проекта РНФ, срок реализации которого не закончен по состоянию на дату окончания приема заявок.
6. Тематика работ, выдвигаемых на конкурс, должна соответствовать направлениям фундаментальных исследований, включенным в государственное задание и/или программу развития ИФМ УрО РАН.
7. Конкурсный отбор и экспертизу проектов осуществляют Научные советы ИФМ УрО РАН.
8. Конкурс проводится один раз в год с финансированием за счет средств субсидии на выполнение государственного задания ИФМ УрО РАН. Срок выполнения проекта – одиннадцать месяцев с момента утверждения списка финансируемых проектов.
9. Объем финансирования, выделяемого на проведение конкурса, устанавливается приказом по ИФМ УрО РАН по согласованию с ученым советом института. Объемы финансирования проектов каждого Научного совета определяются с учетом количества заявок, поданных на конкурс в этот Научный совет.
10. Запрашиваемый объем годового финансирования по проекту определяется заявителем исходя из реальных потребностей ресурсов, необходимых для выполнения проекта. Ориентировочный объем финансирования проекта составляет 200 000 рублей.

### Правила оформления и сроки подачи заявок

11. Заявка на участие в конкурсе (шрифт Times New Roman, 12 точек, интервал одинарный) должна включать:

11.1. Аннотацию проекта: название работы, формулировка и шифр государственного задания, в рамках которого будет выполняться проект, цели и задачи проекта, ожидаемые результаты – до 1 страницы текста.

11.2. Сведения о руководителе и исполнителях проекта: фамилия, имя, отчество, дата рождения, ученая степень, должность с указанием лаборатории, общее количество статей в реферируемых журналах, список опубликованных работ по тематике проекта, перечень проектов, в которых заявитель принимал участие ранее с указанием роли (руководитель/исполнитель), адрес электронной почты, номер мобильного телефона.

11.3. Развернутое описание проекта: состояние проблемы, цели и задачи работы, имеющийся научный задел и доступ к оборудованию, план работы в целом и содержание работы руководителя и каждого исполнителя проекта, ожидаемые результаты – не более 5 страниц текста.

11.4. Запрашиваемое финансирование, предварительная смета расходов по проекту.

11.5. Обязательство руководителя молодежного научного коллектива в течение срока выполнения проекта представить (провести через ученый совет и направить для публикации) не менее одной статьи в рецензируемом научном журнале<sup>1</sup>, индексируемом в базах данных Web of Sciences, Scopus, РИНЦ.

11.6. Обязательство руководителя молодежного научного коллектива при публикации научных работ, созданных в результате проведенных исследований в рамках финансируемого проекта, ссылаться на полученную финансовую поддержку из средств государственного задания в рамках молодежного проекта ИФМ УрО РАН<sup>2</sup>.

11.7. Обязательство руководителя молодежного научного коллектива представить отчет в Научный совет ИФМ УрО РАН о выполнении проекта и выступить с устным докладом на молодежной научной сессии ИФМ УрО РАН с изложением результатов проекта.

11.8. Согласие с опубликованием институтом аннотации проекта и соответствующих отчетов о выполнении проекта, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11.9. Согласие с использованием институтом отчетных материалов, содержащих результаты выполнения проекта.

---

<sup>1</sup> Рукописи работ, впервые поступившие в редакцию научного журнала до момента утверждения списка финансируемых проектов, не могут считаться отчетным материалом по проекту.

<sup>2</sup> В разделе статьи «Благодарности» должна присутствовать фраза (далее *курсивом* – для примера): «*И. Иванов благодарит Институт физики металлов имени М.Н. Михеева за поддержку его работы по государственному заданию Минобрнауки России по теме «Спин», которая выполнялась в рамках молодежного проекта ИФМ УрО РАН № 1-24» ("I. Ivanov thanks the Institute of Metal Physics named after M.N. Mikheev for supporting his work on the state assignment of the Ministry of Education and Science of the Russian Federation on the topic "Spin", which was carried out within the framework of the IMP UB RAS youth project No. 1-24").*

11.10. Обязательства заведующего лабораторией создать коллективу необходимые условия для осуществления научного исследования и контролировать своевременность выполнения работ и финансовых расходов.

12. Формы подготовки заявки и сроки приема заявок устанавливаются приказом по ИФМ УрО РАН.

#### **Порядок проведения конкурса**

13. Для участия в конкурсе электронный вариант заявки (со сканированной страницей с подписями руководителя проекта и заведующего лабораторией) высылается на адрес заместителя директора института по научной работе, ответственного за организацию ежегодных конкурсов проектов молодых ученых. Печатный экземпляр заявки предоставляется этому же заместителю директора института по научной работе только победителями конкурса в течение недели после объявления результатов.

14. По окончании срока приема заявок бюро Научных советов ИФМ УрО РАН проводят их экспертизу.

15. На основе проведенной экспертизы бюро Научного совета готовит предложения о количестве финансируемых проектов и объемах их финансирования. Окончательное решение о количестве и объемах финансирования проектов-победителей конкурса принимается ученым советом и утверждается приказом по ИФМ УрО РАН.

16. Утвержденный список проектов-победителей конкурса с их аннотациями размещается на сайте ИФМ УрО РАН <http://www.imp.uran.ru>.

#### **Порядок расходования средств по проектам**

17. Средства, выделенные руководителю, направляются исключительно на выполнение целей проекта по письменному представлению руководителя проекта. Финансирование из этих средств работ соисполнителей из сторонних организаций, а также выплаты сотрудникам ИФМ УрО РАН, не являющимся руководителем и исполнителями проекта, не допускаются.

18. В смете расходов по проекту от 50% до 70% затрат (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды) должно быть отнесено на статью «Заработная плата руководителя и исполнителей проекта».

19. Оставшаяся часть средств проекта предназначена для приобретения расходных материалов, оборудования, на опубликование результатов реализации проекта, оформление прав на результаты интеллектуальной деятельности (РИД), на использование ресурсов центров коллективного пользования при реализации проекта и оплату командировочных расходов. Накладные расходы не предусматриваются.

20. Вознаграждение за выполнение работ по реализации проекта должен получать каждый член научного коллектива, включая руководителя проекта.

#### **Порядок подведения итогов исследований**

21. Подведение итогов работ по проектам проводится через одиннадцать месяцев с момента утверждения списка финансируемых проектов.

22. Отчет по проекту (шрифт Times New Roman, 12 точек, интервал одинарный) должен содержать следующие разделы:

22.1. Коллектив исполнителей.

22.2. Объявленные ранее цели проекта (копируется из заявки).

22.3. Сравнение (в виде таблицы) результатов, ожидавшихся при подаче заявки на конкурс (копируется из заявки) и фактически полученных по итогам выполнения проекта.

22.4. Полученные за отчетный период важнейшие результаты. Личный вклад каждого члена коллектива в выполнение исследований и подготовку публикаций по проекту.

22.5. Списки опубликованных работ и РИД по проекту, а также работ, направленных для опубликования в рецензируемые журналы согласно п.11.5. Направление научной статьи в журнал должно быть подтверждено либо письмом из редакции о поступлении статьи, либо снимком экрана соответствующего извещения, размещенного на сайте журнала.

22.6. Отчет подписывается руководителем проекта.

22.7. Финансовый отчет (распечатанная в отделе экономического планирования научно-исследовательских работ ИФМ УрО РАН карточка проекта).

23. Печатный вариант отчета предоставляется заместителю директора института по научной работе, ответственному за организацию ежегодных конкурсов проектов молодых ученых. Одновременно электронная копия отчета (со сканированной страницей с подписью руководителя проекта и электронными копиями каждого отчетного материала из списка п.22.5) высылается на электронный адрес того же заместителя директора института по научной работе.

24. Экспертизу отчетов проводят бюро Научных советов.

25. Руководитель каждого проекта выступает с устным докладом на молодежной научной сессии ИФМ УрО РАН с изложением результатов, полученных при реализации проекта.

26. При полном выполнении руководителем проекта взятых на себя в заявке обязательств или при их перевыполнении бюро Научных советов рекомендует ученому совету отчет по проекту утвердить. При невыполнении руководителем проекта хотя бы одного из взятых на себя в заявке обязательств бюро Научных советов рекомендует ученому совету отчет по проекту не утверждать.

27. Руководитель проекта, отчет по которому не был утвержден ученым советом, не допускается к дальнейшему участию в конкурсе молодежных научных проектов ИФМ УрО РАН в течение двух лет.

28. Результаты экспертизы отчета по проекту, степень выполнения взятых на себя обязательств в заявке по проекту, а также качество устного доклада руководителя на молодежной сессии учитываются Научными советами ИФМ УрО РАН при проведении очередных конкурсов молодежных научных проектов ИФМ УрО РАН.

Заявка на конкурс молодежных научных проектов ИФМ УрО РАН

«(название проекта)»

Руководитель проекта<sup>1</sup>:

Исполнители проекта:

Название Научного совета:

Формулировка и шифр государственного задания:

**1. Аннотация проекта**

Цели и задачи проекта:

Ожидаемые результаты:

**2. Сведения о руководителе и исполнителях<sup>2</sup>**

2.1. Фамилия, имя, отчество:

2.2. Дата рождения (дд.мм.гггг):

2.3. Ученая степень:

2.4. Должность (с указанием лаборатории):

2.5. Общее количество опубликованных статей в реферируемых журналах:

2.6. Список опубликованных работ по тематике проекта:

2.7. Перечень проектов, в которых заявитель принимал участие ранее, с указанием роли в проекте (руководитель/исполнитель):

2.8. Адрес электронной почты:

2.9. Номер мобильного телефона:

**3. Развернутое описание проекта**

3.1. Современное состояние проблемы:

3.2. Цели и задачи работы:

3.3. Имеющийся научный задел и доступ к оборудованию:

---

<sup>1</sup> Названия пунктов сохраняются. Пункт заполняется в следующей строке.

<sup>2</sup> Форма 2 заполняется на каждого участника проекта.

## 3.4. План работы с указанием роли каждого члена коллектива:

## 3.5. Ожидаемые результаты:

## 4. Запрашиваемое финансирование

Код КПС	Статья расходов	Фактические расходы по проекту, руб.
211	Заработная плата	
212	Прочие выплаты (командировки и служебные разъезды в части оплаты суточных)	
213	Начисления на фонд оплаты труда (единый социальный налог) - 30,2%, включая тариф на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
221	Услуги связи	
222	Транспортные услуги, в т. ч. оплата транспортных расходов при командировках и служебных разъездах	
224	Арендная плата за пользование имуществом	
225	Услуги по содержанию имущества	
226	Прочие услуги, в т. ч. оплата проживания на время нахождения в служебной командировке	
290	Прочие расходы	
310	Увеличение стоимости основных средств	
340	Увеличение стоимости материальных запасов, в т. ч.: мягкий инвентарь и обмундирование, прочие расходные материалы и предметы снабжения	
800000	ИТОГО расходов	

## Расшифровка расходов по проекту

## Перечень оборудования и материалов, приобретенных на средства проекта

№ п/п	Наименование	Количество	Фактические затраты, руб.
1.			
<b>Итого:</b>			

## Командировочные расходы

№ п/п	ФИО командированного	Пункт назначения	Цель командировки	Дата выезда	Продолжительность командировки, суток	Общие расходы, руб.
1.						
<b>Итого:</b>						



**ЭКСПЕРТИЗА ЗАЯВКИ**  
по конкурсу молодежных научных проектов ИФМ УрО РАН 2024 года

**НОМЕР ЗАЯВКИ: м 1-24**

КРИТЕРИЙ	ОЦЕНКА <sup>1</sup>
<i>1. Актуальность и научная значимость:</i>	10
<i>2. Новизна работы:</i>	7
<i>3. Владение информацией о современном состоянии исследований:</i>	8
<i>4. Ранее полученные результаты руководителя проекта, уровень его научных публикаций:</i>	4
<i>5. Способность руководителя управлять проектом. Квалификация коллектива участников. Вероятность успешного выполнения проекта:</i>	8
<i>6. Развернутое заключение эксперта<sup>2</sup>:</i>	
<p>Рецензируемая заявка посвящена задаче динамической реконструкции управлений в динамической системе. Планируется, что задача восстановления будет решаться в реальном времени неизвестных управлений на основании неточных замеров траекторий. Для решения задачи ранее были построены вспомогательные уравнения вариационного исчисления на экстремум интегрального функционала невязки, регуляризованного по Тихонову. В проекте планируется свести задачу динамической реконструкции к интегрированию систем линейных дифференциальных уравнений и построению управлений, аппроксимирующих искомое управление. Возможность получения результатов проекта обеспечивается применением устойчивых по отношению к возмущениям численных методов интегрирования систем обыкновенных дифференциальных уравнений. Было бы интересно увидеть результаты, проиллюстрированные модельными примерами из экономики, медицины и механики. Положительным показателем является то, что из 4 статей всего одна написана в соавторстве с научным руководителем, остальные статьи написаны без соавторов. К сожалению, среди этих публикаций нет статей, относящихся к каким-либо квартилям WoS. Всего публикаций по теме проекта – 4. В базе Scopus – 2, WoS – 0, РИНЦ – 4. Руководитель проекта участвовал в выполнении 3 грантов РФФИ в качестве исполнителя.</p>	
<b>7. ИТОГОВЫЙ (СУММАРНЫЙ) БАЛЛ:</b>	37

<sup>1</sup> Оценка по десятибалльной шкале. Оценки в данном столбце приведены для примера.

<sup>2</sup> Отметить сильные, слабые стороны работы. Заполняется по желанию эксперта.